

## مدیریت حوادث و فوریت‌های پزشکی اصفهان

### چک لیست پایش و ارزشیابی واحد ارتباطات و فرماندهی عملیات اورژانس پیش بیمارستانی

|                      |         |               |              |
|----------------------|---------|---------------|--------------|
| اتاق فرمان شهرستان : | تاریخ : | ساعت بازدید : | پرسنل شیفت : |
| بازدید کنندگان :     |         |               |              |

| نمره نهایی | ضریب | امتیاز |   |   | عناوین  |
|------------|------|--------|---|---|---|
|            |      | ۰      | ۱ | ۲ |   |
|            | ۵    |        |   |   | ۱- سرعت عمل پرسنل در پاسخ دهی به تلفن امدادخواه مناسب است؟<br>(بررسی از طریق شبیه سازی امدادفواهی قبل از حضور در اتاق فرمان)                                    |
|            | ۵    |        |   |   | ۲- نحوه برقراری ارتباط کارشناس اتاق فرمان با امدادخواه، طبق پروتکل تریاژ تلفنی (نیوجرسی) است؟<br>(بررسی از طریق شبیه سازی امدادفواهی قبل از حضور در اتاق فرمان) |
|            | ۳    |        |   |   | ۳- آیا فضای فیزیکی اتاق فرمان از امنیت لازم برخوردار است؟<br>(ورود افراد متفرقه و ...)  |
|            | ۳    |        |   |   | ۴- لباس و ظاهر پرسنل طبق دستور العمل و تمیز است؟  |
|            | ۳    |        |   |   | ۵- چیدمان وسایل و تجهیزات اداری مناسب است؟<br>(با توجه به فضای موجود)   |
|            | ۴    |        |   |   | ۶- آیا پروتکل تریاژ تلفنی (نیوجرسی) ابلاغی از اورژانس کشور در اتاق فرمان وجود دارد؟   |
|            | ۳    |        |   |   | ۷- آیا دفاتر ثبت گزارش و چک لیست تحویل و تحول روزانه اتاق فرمان تکمیل شده است؟  |
|            | ۴    |        |   |   | ۸- تعداد خطوط تلفن ۱۱۵ و سایر خطوط عملیاتی مناسب است؟ (مداقل ۲ خط شهری)   |
|            | ۳    |        |   |   | ۹- آیا تلفن همراه (به عنوان سیستم ارتباطی پشتیبان) در اتاق فرمان موجود است؟   |
|            | ۴    |        |   |   | ۱۰- ارتباط رادیویی اتاق فرمان با کلیه پایگاههای تحت پوشش برقرار است؟  |
|            | ۴    |        |   |   | ۱۱- آیا سیستم ثبت اطلاعات ماموریت واحدهای امدادی در اتاق فرمان وجود دارد؟ (دستی یا الکترونیکی)  |
|            | ۴    |        |   |   | ۱۲- آیا سیستم ضبط مکالمات فعال است؟ (چک لیست بازدید روزانه ضبط مکالمات تکمیل شده است؟)  |
|            | ۳    |        |   |   | ۱۳- آیا چارت فرماندهی حوادث غیر مترقبه در اتاق فرمان نصب شده است؟   |
|            | ۳    |        |   |   | ۱۴- آیا سامانه فراخوان اعضای چارت مدیریت بحران در اتاق فرمان وجود دارد؟   |
|            | ۳    |        |   |   | ۱۵- آیا اتاق استراحت برای پرسنل وجود دارد؟  |
|            | ۳    |        |   |   | ۱۶- برنامه ماهیانه تایید و ثبت شده در اتاق فرمان نصب می باشد؟   |
|            | ۴    |        |   |   | ۱۷- پرسنل گواهی سطح بندی معتبر و قابل ارائه دارند؟ (رعایت شرایط امرا/ پست کارشناس اتاق فرمان)   |
|            | ۳    |        |   |   | ۱۸- تعداد پرسنل اتاق فرمان در هر شیفت؟  |
|            | ۳    |        |   |   | ۱۹- نظافت اتاق فرمان و اتاق استراحت مناسب است؟<br>(فاقد گرد و غبار / فاقد وسائل اضافی)  |
|            | ۲    |        |   |   | ۲۰- چیدمان وسایل رفاهی مناسب است؟<br>(با توجه به فضای موجود)  |

|                                    |                                |
|------------------------------------|--------------------------------|
| <b>جمع امتیاز از ۱۴۰</b>           | <b>جمع امتیاز</b>              |
| توضیحات و امضای پرسنل اتاق فرمان : | توضیحات و امضای کارشناس ناظر : |
|                                    | (۱)                            |
|                                    | (۲)                            |
|                                    | (۳)                            |
|                                    | (۴)                            |